



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“Leonardo da Vinci”

72015 Fasano (BR), Via G. Attoma, 9 Tel. 0804413373 Fax. 080.4421125 - C.f.81001970748  
email: [bris00300d@istruzione.it](mailto:bris00300d@istruzione.it) - [bris00300d@pec.istruzione.it](mailto:bris00300d@pec.istruzione.it) - sito web: [www.leonardodavincifasano.gov.it](http://www.leonardodavincifasano.gov.it)

Unione Europea FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.I.S.S. "L. da VINCI" FASANO (Br)  
Prot. 0002548 del 13/12/2021  
08-01 (Uscita)

**All'Albo della Scuola  
Agli Atti  
Al Sito WEB d'Istituto**

**OGGETTO: Richiesta disponibilità Personale ATA Progetto FESR  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo di Sviluppo Regionale FESR – REACT EU  
ASSE V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**

**TITOLO DEL PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

**CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-108  
CUP: B59J21019710006**

- VISTO Il Decreto Legislativo 30/03/2021, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO Il DPR 275/99 , concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO Il Decreto Interministeriale 129/2018, “nuovo regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
- VISTI I regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO l'Avviso prot. n° AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 ASSE V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
- VISTA la candidature n. 1067642 inoltrata da questo Istituto in data 29/09/2021;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 42550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto per un importo pari a € 44.325,56;
- VISTA l'assunzione al Programma Annuale 2021 del progetto PON Codice Identificativo 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-108 “Dotazione di attrezzature di attrezzature per la trasformazione



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

## “Leonardo da Vinci”

72015 Fasano (BR), Via G. Attoma, 9 Tel. 0804413373 Fax. 080.4421125 - C.f.81001970748

email: [bris00300d@istruzione.it](mailto:bris00300d@istruzione.it) - [bris00300d@pec.istruzione.it](mailto:bris00300d@pec.istruzione.it) - sito web: [www.leonardodavincifasano.gov.it](http://www.leonardodavincifasano.gov.it)



digitale e dell'organizzazione scolastica” – Avviso prot. n° AODGEFID 28966 del 06/09/2021 ns. prot. n° 2193 del 05/11/2021;

### EMANA

#### Art. 1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura per il reclutamento delle seguenti figure

- n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui all'oggetto.

#### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è e n° 12 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### Art. 3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

#### Art. 4 Compiti

L'assistente amministrativo prescelto dovrà:

Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria

Supportare Dirigente scolastica (RUP) e DSGA nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale e fotocopie o scansioni in genere.

#### Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 13:00 del 17/12/2021** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

#### Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

## “Leonardo da Vinci”

72015 Fasano (BR), Via G. Attoma, 9 Tel. 0804413373 Fax. 080.4421125 - C.f.81001970748

email: [bris00300d@istruzione.it](mailto:bris00300d@istruzione.it) - [bris00300d@pec.istruzione.it](mailto:bris00300d@pec.istruzione.it) - sito web: [www.leonardodavincifasano.gov.it](http://www.leonardodavincifasano.gov.it)



### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

### Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.leonardodavincifasano.edu.it/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Maria Stella CARPARELLI**